

Ferrara Forlì-Cesena Ravenna Reggio Emilia





Bilanci_Riclassificati

Bilanci_Riclassificati





Indice dei Contenuti

INTRODUZIONE	3
PERSONALIZZAZIONE RIFERIMENTI SOTTOCONTI	3
SOTTOCONTI STANDARD NON RICLASSIFICABILI	6
BILANCIO RICLASSIFICATO	7
Sottoconti personalizzati per bilancio riclassificato	7
Integrazione saldi	9
Esempi di registrazioni inserite al fine della "normalizzazione" del Conto Economico	9
Stampa bilancio riclassificato	12
BILANCIO CEE	
Stampa bilancio Cee	15
BILANCIO CEE IN FORMA ABBREVIATA	17
Stampa bilancio Cee in forma abbreviata	17
Revisioni	20

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:2





INTRODUZIONE

In Business è possibile ottenere diverse tipologie di riclassificazione del bilancio:

- Bilancio Riclassificato
- Bilancio contabile secondo la normativa CEE
- Bilancio contabile secondo la normativa CEE in forma abbreviata

Al momento non è disponibile alcun prospetto per la redazione della Nota Integrativa.

Al fine di ottenere queste elaborazioni, per ogni sottoconto del piano dei conti Standard, sono stati indicati appositi riferimenti, che verranno utilizzati da Excel per effettuare la riclassificazione e la stampa del bilancio.

PERSONALIZZAZIONE RIFERIMENTI SOTTOCONTI

Nel caso in cui si decida, di concerto con il proprio consulente fiscale, di personalizzare i riferimenti Cee/riclassificato per uno o più sottoconti del piano dei conti Standard, al fine di conservare le modifiche apportate anche a fronte di futuri aggiornamenti, prima di procedere alla personalizzazione è necessario effettuare alcune operazioni.

<u>1 – Tabelle e Archivi – 5 – Piano dei conti – A – tipi riclassificazione bilanci</u>

Posizionarsi su una riga già compilata (es. 490 – CEE abbreviato Standard CNA) e selezionare **Strumenti – Duplica voce di riclassificazione**

B ₄	TIPI RICLASSIFICAZIONE < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>							
	। 💾 ১	Î 🐴 🗄	-	🚔 🖵 🕜 🖡	Þ			
	Codice	Descrizione		Duplica voce di riclassi	ificazione CTRL+F2			
	490	CEE abbrevia		Duplica su PDC	MAIUSC+F2			
5	505	Riferimenti Bp		Imposta Stampante				
	510	Riclassificato sua	inua					
-	515	Riclassificato CE	E st	andard CNA	BSCGBICE-CNA.XLS			

Comparirà un pannello:

🛐 NUOVO TIPO DI RICLASSIFICAZIONE < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>						
Duplicazione tipo riclassificazion	<u>C</u> onferma					
Nuovo tipo di riclassificazione	Annulla					
🔵 Copia i riferimenti da quelli d	contenuti nel ridassificato di partenza					
💽 Copia i riferimenti da quelli (CEE del PDC sotto specificato					
Copia i riferimenti da quelli RICLASSIFICATI del PDC sotto specificato						
PDC di origine	Standard-CNA					

Indicare il nuovo tipo di riclassificazione da creare e spuntare la voce che interessa (bilancio riclassificato di partenza se si desiderano creare riferimenti personalizzati per il Bilancio CEE in forma abbreviata; Riferimenti CEE o RICLASSIFICATI se si desidera creare un bilancio CEE e Riclassificato personalizzato partendo dai riferimenti presenti nell'anagrafica dei sottoconti).

Indicare il PDC di origine: Standard-CNA e cliccare Conferma.

Verrà visualizzato un messaggio di richiesta conferma:

🛃 Business	NET	X
0	Confermare la creazione del nuovo tipo r	iclassificazione?
	<u>Si</u> <u>N</u> o	

Rispondere Sì.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:3
		-





Al termine dell'elaborazione verrà visualizzata la finestra Tipi Riclassificazione bilanci in cui è presente anche il nuovo bilancio.

Nell'anagrafica dei sottoconti "standard" in Tipi Riclassificazioni, viene creata una nuova riga per il nuovo codice bilancio, nella quale vengono riportati i riferimenti presenti nella cartella **2 – Dati 1** che potranno essere modificati in base a quanto concordato con il proprio consulente.

🛐 SOTTOCONTI DITTA	🔀 SOTTOCONTI DITTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP> 📃 📼 📧							
🗋 🎙 🖻 🍮 🗊	O 🛛 🗛 1	00	📴 🛛 🚔 📮	🕐 🖡				
Codice mastro	5023		LOCAZIONE E NOLE	EGGI				
Codice conto	50230001	Descrizione	Noleggio beni strum	entali				
			Descrizione cont	o uguale per tutte le ditt	e con lo stesso PDC			
			_	2 .				
<u>1</u> - Generale <u>2</u> - Dati 1	<u>3</u> - Dati 2 <u>4</u> - I	Note						
Tipo acquisto Quadro	'A'IVA 11	Non interessa	S					
Imprese miste		Non interessa	$\mathbf{\overline{v}}$					
Totalizz. registro cron	ologico	Non interessa	S					
Controlla semplificata		Non interessa	S					
Manutenzione e ripara	azione	Non interessa		% manutenz. e ri	paraz. 0,00			
Colonna in stampa bila	ancio sez. contrapp.	Non interessa	~					
Diclassificati su Evcel								
Bilar	ncio CFF		Riclassificato					
Saldo Dare CB##0)8##	Sado Dare	CB##03l#	Tipir	riclassificazioni			
Saldo Avere CB##0	08## 😳	Saldo Avere	CB##03l#					
,								
TIPI RICLASSIFICA	ZIONE < CNA - CNA	A SERVIZI SOC.CO	OP>					
	M 💷 🖶	🖵 🕜 🖡						
Tipo rid Descr.	riclassif.	Rif. Pdc rid	assif. dare Rif. Pdc ri	dassif. avere				
490 CEE ab	breviato standard CN	VA CB##08##	CB##08#	#				
505 Riferim	enti Bpoint	W2301	W2301					
901 Riferim	enti CEE personalizza	ti ditta CB##08##	CB##08#	#				
48								

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:4
------------------------	-----------------	--------





Per gestire il nuovo riclassificato anche per le anagrafiche clienti/fornitori, è necessario intervenire nella struttura Piano dei Conti

1 -	- Tabelle e	Archivi -	5 – I	Piano	dei	conti -	9 –	Struttura	Piano	dei	Conti
-											

B _14	🛐 STRUTTURA PIANO DEI CONTI < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>													
	Codice	Descrizione g	Visuali	zza tutte le v	oci		Descr. (gruppo		Codice	Descrizione	classe	<u>^</u>	
		1 ATTIVITA'	Tipi ric	lassificazion	e CTRL+F7		ATTIVIT	Ά'			10 CREDITI V/S	SOCI, TITOL		
5		2 PASSIVITA'	Impost	ta Stampante	2		ATTIVIT	Ά'			11 IMMOBILIZZ	AZIONI IMM	_	
		3 COSTI		Conto	Stanuaru		ATTIVIT	Ά'			12 IMMOBILIZZ	AZIONI MAT	=	
43		4 RICAVI		Conto	Standard	¢.	ATTIVIT	Α'			13 IMMOBILIZZ	AZIONI FINA		
0,		5 CONTI RIEPII	OGATIVI	Conti	Standard	۹,	ATTIVIT	Ά'			14 RIMANENZE			
•		5 CONTI D-ORE	DINE ATTIVI	Conti	Standard	•	ATTIVIT	Ά'			15 ACCONTI E	D ANTICIP. P		
76		7 CONTI D-ORE	DINE PASSIVI	Conti	Standard			Ά'			16 CREDITI			
$\overline{\mathbb{Y}}_{r}$						¥,	ATTIVITA'		17 CREDITI V/ALTRI		ALTRI			
	Descr. Cla	isse	Codice	Descrizione	mastro	Tipo	mastro	Sezione bi	Bil. C	lee dare	Bil. Cee avere	Bil. Riclass. dare	Bil. Riclass. avere	
	CREDITI		1601	CREDITI V/C	LIENTI COM	Clien	ti	Indefinito	AC02	201#1	AC0201#1	AA0201##	AA0201##	
5	CREDITI		1620	ALTRI CRED	ITI V/CLIENT	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	201#1	AC0201#1	AA0201##	AA0201##	
	CREDITI		1630	CREDITI V/C	LIENTI NON	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	201#1	AC0201#1	AA0202##	AA0202##	
4	CREDITI		1631	CREDITI V/C	LIENTI OLTE	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	201#2	AC0201#2	AB0203##	AB0203##	
0,	CREDITI		1640	CREDITI V/I	MPRESE CON	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	202#1	AC0202#1	AA0206##	AA0206##	
0	CREDITI		1641	CREDITI V/I	MPRESE COL	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	203#1	AC0203#1	AA0206##	AA0206##	
7	CREDITI		1642	CREDITI V/I	MPRESE CON	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	204#1	AC0204#1	AA0206##	AA0206##	
Y	CREDITI		1650	CRED. V/IMP	R.CONTROL	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	202#2	AC0202#2	AB0203##	AB0203##	
दै	CREDITI		1651	CRED. V/IMP	R.COLLEGA	Sotto	oconti	Indefinito	AC02	203#2	AC0203#2	AB0203##	AB0203##	

Posizionarsi nella riga relativa al mastro clienti e selezionare **Strumenti – Tipi Riclassificazioni,** nella maschera successiva, inserire il codice relativo al nuovo tipo riclassificazione creato (es. 901) ed inserire il riferimento CEE/Riclassificato da adottare e confermare con Dischetto/Aggiorna (F9).

B	TIPI RICLASSIFICAZIONE < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>								
	o riclassif.	Descr. riclassif.	Rif. Pdc riclassif. dare	Rif. Pdc riclassif. avere					
	490	CEE abbreviato standard CNA	AC0201#1	AC0201#1					
197	510	Riclassificato standard CNA	AA0201##	AA0201##					
	515	Riclassificato CEE standard CNA	AC0201#1	AC0201#1					
43	901	CEE personalizzato ditta	AC0201##	AC0201## 😳					
0,									

Ripetere la procedura posizionandosi nella riga relativa al mastro fornitori ed uscire.

Nell'anagrafica dei clienti/fornitori già esistenti, in Tipi Riclassificazioni, viene creata una nuova riga per il nuovo codice bilancio, nella quale vengono riportati i riferimenti presenti nella cartella **2 – Dati 1** che potranno essere modificati in base a quanto concordato con il proprio consulente.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:5





SOTTOCONTI STANDARD NON RICLASSIFICABILI

Tra i sottoconti del piano dei conti standard, in alcuni non sono compilati i campi Riferimenti conti Bilancio CEE e/o Riferimenti conti Bilancio Riclassificato; ciò è dovuto al fatto che si tratta di conti di tipo "professionisti" o di partite transitorie.

Tali sottoconti non devono essere utilizzati nell'inserimento di movimenti contabili.

SOTTOCONTI/MASTRI SENZA RIFERIMENTO BILANCIO CEE e/o BILANCIO RICLASSIFICATO

11070003	Manut.straord.immobil.profess.
17050013	Costi sospesi
30120024	Compensi sospesi
30120025	Movimenti c/terzi
35070003	F.do amm.manut.str.immob.prof.
39038999	PATRIMONIO NETTO DA NORMALIZZ. (nessun rif. per Bilancio CEE)
50200031	Coll.coord.e cont.di profess.
50200032	Compensi a terzi profession.
50200033	Servizi afferenti att.profess.
50200034	Spese per prest.no parametri
50200060	Acc.TFM coll.coord.e con.prof.
50200061	Acc.TFR, TFM erogati no param.
50200062	Assicurazione TFM profess.
50220028	Assicuraz.TFR professionisti
50250005	Manut.straord.ecc.immob.profes
50250006	Manut.ord.immob.locati profess
50250007	Manut.ord.immob.propri profess
50260022	Carbur., lubr.moto/ciclom.prof.
50270011	Trasferte profes. (viagg.,vitt)
50400010	Convegni compreso vitto e all.
50400011	Corsi aggiornam.professionale
50400013	Software prof.
50600703	Amm.manut.str.immob.profess.
MASTRO 6020	COMPONENTI POSITIVI
MASTRO 8599	CONTI TRANSITORI D'AZZERAMENTO
MASTRO 8901	CONTI RIEPILOGO STATO PATRIM.
MASTRO 8902	CONTI RIEPILOGO CONTO ECONOM.
MASTRO 9501	CONTI D'ORDINE PER RISCHI
MASTRO 9503	CONTI D'ORDINE IMPEGNI
MASTRO 9505	CONTI D'ORD NS.BENI C/O TERZI
MASTRO 9507	CON.D'OR.BENI DI TERZI C/O NOI





BILANCIO RICLASSIFICATO

Il bilancio di esercizio ha una duplice funzione:

Bilancio ufficiale	E' soggetto ad obblighi legislativi e definisce i rapporti con gli esterni
	(banche, Stato, sindacati, ecc.)
	Rappresenta la REALTA' FORMALE DI IMPRESA
Bilancio interno	Adotta criteri di valutazione aderenti alla realtà aziendale ed è strumento di
	informazione per l'imprenditore
	Rappresenta la REALTA' SOSTANZIALE D'IMPRESA

L'analisi di bilancio fornisce risultati a consuntivo che permettono di esprimere un giudizio più oggettivo sulla situazione reale dell'azienda in quanto:

Individua i punti di forza e di debolezza dell'impresa

Suggerisce correttivi da apportare per ottenere migliori risultati

Misura il raggiungimento degli obiettivi ed analizza le cause degli scostamenti

Nello schema di bilancio riclassificato prodotto da Business, sono presenti 3 distinti schemi di riclassificazione che consentono tre diverse letture del conto economico:

Valore aggiunto (V.A.) consente di analizzare come vengono pagate le risorse (umane, tecnologiche, di capitale proprio e di terzi) a disposizione;

Costo del venduto (C.P.V.) esprime l'efficienza del processo di trasformazione, ovvero analizza il costo del processo produttivo;

Margine di contribuzione (M.D.C.) consente di misurare la capacità di contribuzione, dei diversi prodotti/clienti, alla copertura dei costi fissi ed ai risultati aziendali.

A tal fine il conto economico deve essere rettificato e/o depurato da componenti reddittuali che sono rappresentativi o meno della situazione economica (cd. normalizzazione del conto economico)

Retribuzione lavoro soci/titolare

Valorizzazione civilistica del magazzino

Quote di ammortamento

Ecc.

Sottoconti personalizzati per bilancio riclassificato

Ai fini della gestione del bilancio riclassificato, può essere necessario procedere all'inserimento di alcuni sottoconti personalizzati, in base alle indicazioni ricevute dal proprio consulente.

1 – Tabelle e Archivi – 5 – Piano dei conti – 7 – Sottoconti

Cliccare Nuovo, nella finestra successiva digitare il codice del mastro, spostarsi su Codice conto e digitare un codice da 9000 in poi, quindi cliccare Conferma

NUOVO SOTTOCONTO < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>						
Codice mastro	5023 🔤 LOCA	AZIONE E NOLEGGI	<u>C</u> onferma			
Codice conto	9000		<u>A</u> nnulla			
Conto utilizza	abile da tutte le ditte co	on PDC uguale a quello della ditta corrente				

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:7
Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:7





Procedere alla compilazione dell'anagrafica del sottoconto inserito ai fini della normalizzazione soprattutto per quanto riguarda i campi Riferimento conti bilancio riclassificato.

🖳 SOTTOCONTI DITTA	<cna -="" cna="" servi<="" th=""><th>IZI SOC.COOP></th><th></th></cna>	IZI SOC.COOP>	
🗋 🎙 🖹 ර 🗊	1 🗛 🔍 🔾	00	💷 · 🖶 🖵 🕜 🕪
Codice mastro	5023		LOCAZIONE E NOLEGGI
Codice conto	50239000	Descrizione	Affitto Figurativo 🔤
			Descrizione conto uguale per tutte le ditte con lo stesso PDC
<u>1</u> - Generale <u>2</u> - Dati 1	<u>3</u> - Dati 2 <u>4</u> - N	lote	
Tipo acquisto Quadro	'A' IVA 11	Non interessa	
Imprese miste		Non interessa	
Totalizz. registro cron	ologico	Non interessa	
Controlla semplificata		Non interessa	
Manutenzione e ripara	azione	Non interessa	% manutenz. e riparaz. 0,00
Colonna in stampa bila	ancio sez. contrapp.	Non interessa	
Riclassificati su Excel			
Bilar	ncio CEE		Riclassificato
Saldo Dare CB##0)8## 🔛 (8ado Dare	
Saldo Avere CB##0	18## 🔤	Saldo Avere	CB##03l# 🔤

Cliccare Dischetto/Aggiorna per confermare l'inserimento e procedere all'inserimento del sottoconto successivo.

N.B Nel caso in cui, di concerto con il proprio consulente fiscale, si sia optato per una personalizzazione dei riferimenti al bilancio riclassificato anche per i conti standard, i nuovi riferimenti dei sottoconti personalizzati devono, invece, essere inseriti dal pulsante **Tipi riclassificazione**

ſ	TIPI RICLASSIFICAZIONE < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>						
		Tipo riclassif.	Descr. riclassif.	Rif. Pdc riclassif. dare	Rif. Pdc riclassif. avere		
		950	Riclassificato personalizzato ditta	CB##03m#	CB##03m#		
	ទា						

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:8
------------------------	-----------------	--------





Integrazione saldi

Per gestire in modo corretto l'integrazione dei saldi ai fini della normalizzazione del conto economico, si devono effettuare registrazioni di <u>Prima nota integrativa</u>.

2 - Contabilità - 1 - Gestione giornaliera - 1 - Gestione prima nota

Prima di cliccare nuovo, premere il pulsante int

-		\checkmark	
GESTIONE PRIMA NOTA <c< td=""><td>NA - CNA SERVIZI SOC.COOP></td><td></td><td></td></c<>	NA - CNA SERVIZI SOC.COOP>		
🗋 🗎 🎙 🗎 🌢 🗎	M 🕺 🏏 🎾 💆 Docur	mento 😝 🛛 📶 🕥 🕜 🌗	
Esercizio Corrente 🔽	Es.da 01/01/2014 al 31/12/2014	Data/num reg. 30/09/2014 🛄 🛛 🖬 🗔 🛄 Integrativa (CTRL +MAIUSC +I)	CNA - CNA SERVIZI

Da questo momento in poi si può procedere come se si trattasse di normali registrazioni di Prima nota.

Nell'inserimento di tali registrazioni come contropartita dei sottoconti "normalizzati" si utilizza sempre il conto **39038999 – Patrimonio netto da normalizzazione**.

Esempi di registrazioni inserite al fine della "normalizzazione" del Conto Economico

INSERIMENTO AFFITTO FIGURATIVO

₿	🔀 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>								
	📋 📄 🦉 📑 🍮 👔 🙌 📈 🏏 🏏 🏏 Documento - 🧮 - 🔟 🕥 🛞 🕜 🕪								
Б	Esercizio Corrente Es.da 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 7 🔤 CNA - CNA SERVIZI								
c	aı	ısale	80 \cdots Scrittura Contabile		Serie/num	Doc.		0 Data Doc. 🔤	
D	es	. agg. Affitto f	igurativo capannone III trim	<u>U</u> lt.	D. Valuta	0		Cambio 0,00000000	
		Conto	Descrizione conto	Num, partita	Anno partita	Dare	Avere	Descr. suppl.	
1		50239000	Affitto Figurativo	0	2014	1.500,00	0,00	Affitto figurativo capannone III trim	
2		39038999	PATRIMONIO NETTO DA NORMALI	0	2014	0,00	1.500,00	Affitto figurativo capannone III trim	

INSERIMENTO COMPENSO FIGURATIVO VARIABILE

1	🕅 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>								
	📋 📄 🖣 🖹 🍮 🗊 🙌 📈 🏏 🏏 🏏 Documento - 🤤 - 🔤 🚱 🕢 🐌								
	Esercizio Corrente State 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 8 🔤 CNA - CNA SERVIZI								
	Cai	usale	80		Serie/num	Doc.		0 Data Doc.	
	Des	s. agg. Salario f	figurativo titolare III trim	<u>U</u> lt. I	D. Valuta) 🔤	Cambio	0,000000000
		Conto	Descrizione conto	Num. partita	Anno partita	Dare	Avere	Descr. suppl.	
	1	50219000	COMPENSO FIGURATIVO	0	2014	6.000,00	0,00	Salario figurativo titolar	e III trim
ľ	2 157	39038999	PATRIMONIO NETTO DA NORMALI	0	2014	0,00	6.000,00	Salario figurativo titolar	e III trim
	=								

INSERIMENTO COMPENSO FIGURATIVO AMM.VO

₿_4	🔀 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>							
🗋 📄 🖗 💾 🍮 🗊 🏘 📈 🦅 🏏 💆 Documento - 🧮 - 🔤 🚯 🕢 🕼								
Esercizio Corrente S.da 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 9 🔤 CNA - CNA SERVIZI								
Cai	Causale 80 🔤 Scrittura Contabile Serie/num. Doc. 0 Data Doc.							
Des	. agg. Compen	so figurativo amm.vo III trim	<u>U</u> lt. I	D. Valuta		D 🔤	Cambio 0,00000000	
	Conto	Descrizione conto	Num. partita	Anno partita	Dare	Avere	Descr. suppl.	
1	50229000	COMPENSO FIGURATIVO AMM.VO	0	2014	4.500,00	0,00	Compenso figurativo amm.vo III trim	
4	39038999	PATRIMONIO NETTO DA NORMALI	0	2014	0,00	4.500,00	Compenso figurativo amm.vo III trim	

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:9

CNA RETE PER L'INFORMATICA



RILEVAZIONE RATEO PASSIVO

GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>								×			
	📋 📄 🛡 📑 为 前 🙌 📈 🏏 🎾 🏏 Documento - 🧮 - 🔤 🚱 🕢 🕪										
Esercizio Corrente S. da 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 💷 10 😳 CNA - CNA SEF						RVIZI					
	Cai	usale	80		Serie/num.	Doc.			0 Data	Doc.	
	Des	. agg. Rateo ir	nteressi passivi	<u>U</u> lt.	D. Valuta		0 🔤		Cambio	0,000	000000
		Conto	Descrizione conto	Num. partita	Anno partita	Dare	Aver	e	Da data comp.	A data comp.	Descr.
	1	50550002	Inter.pass.di c/c	0	2014	80,0	15	0,00	01/06/2014	30/09/2014	Rateo ii
	3 191	34010001	Ratei passivi	0	2014	0,0	0	80,05	30/09/2014	30/09/2014	Rateo ii

RILEVAZIONE RISCONTO ATTIVO

P4	📴 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>								
	📋 📄 🖣 🖹 🍮 🗊 🙌 📈 🏏 🏏 🥍 Documento - 🟣 - 🔤 🛞 🕖 🕪								
Ese	Esercizio Corrente Ses.da 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 11 🔤 CNA - CNA SERVIZI								
Ca	usale	80 🔤 Scrittura Contabile		Serie/num.	Doc.		0 Data	Doc.	
De	s. agg. Risconto	o assicurazione locali	<u>U</u> lt. I	D. Valuta	0		Cambio	0,000	000000
	Conto	Descrizione conto	Num, partita	Anno partita	Dare	Avere	Da data comp.	A data comp.	Descr.
1	19020001	Risconti attivi	. 0	2014	183,34	0,00	30/09/2014	30/09/2014	Riscont
3	50240005	Assicurazioni locali	0	2014	0,00	183,34	01/07/2014	30/09/2014 ····	Riscont

RILEVAZIONE RIMANENZE FINALI

B ₄	📝 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>							
	📋 📄 🕛 🗂 🎁 📈 🔀 🏷 🏷 Documento + 📴 + 🔢 🕥 🛞 🕜 🕪							
Ese	Esercizio Corrente 🔄 Es.da 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 12 🔤 CNA - CNA SERVIZI							
Ca	usale	80 🔤 Scrittura Contabile		Serie/num.	Serie/num. Doc.		0 Data Doc. 🔤	
Des	s. agg. Rimaner	nze III trim	<u>U</u> lt. [). Valuta	() 🛄	Cambio 0,00000000	
	Conto	Descrizione conto	Num. partita	Anno partita	Dare	Avere	Descr. suppl.	
1	14010001	Magaz.c/rim.materie prime	0	2014	2.943,80	0,00	Rimanenze III trim	
4	68010001	R.f. materie prime	0	2014	0,00	2.943,80	Rimanenze III trim	

RILEVAZIONE AMMORTAMENTI

₿4	🔀 GESTIONE PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC.COOP>							
	📋 📄 🕛 👌 🗊 🙌 📈 🏏 🏏 🖄 Documento + 🏣 + 🔢 🚯 🛞 🕢 🕪							
Ese	Esercizio Corrente Sanda 01/01/2014 al 31/12/2014 Data/num reg. 30/09/2014 🔤 13 🔤 CNA - CNA SERVIZI							
Ca	usale	80 \cdots Scrittura Contabile		Serie/num.	Doc.		0 Data Doc.	
Des	. agg. Amm.ti 1	III trim.	<u>U</u> lt. [). Valuta	0		Cambio	0,00000000
	Conto	Descrizione conto	Num. partita	Anno partita	Dare	Avere	Descr. suppl.	
1	50610401	Amm.to autocarri	0	2014	1.033,00	0,00	Amm.ti III trim.	
4	35140001	F.do amm.autocarri	0	2014	0,00	1.033,00	Amm.ti III trim.	
	50610342	Amm.macch.elettr.,elettron.uff	0	2014	756,00	0,00	Amm.ti III trim.	
-	35130042	F.do amm.macch.uff.el.,elettro	0	2014	0,00	756,00	Amm.ti III trim.	

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:10





Al termine dell'inserimento delle scritture di normalizzazione del conto economico, è opportuno effettuare una Stampa Prima nota delle registrazioni inserite:

2 - Contabilità - 1 - Gestione Giornaliera - 8 - Stampa Vis.Prima Nota

Cliccare "int"

🌠 VISUALIZZA/STAMPA PRIMA NOTA < CNA - CNA SERVIZI SOC 🕞 💷 📧						
🖶 🖵 🔲 🕅	M 🖬 - 🕜	*				
Stampa Filtri Estesi Registrazione	Registraz. Integra	ative				
Dalla registrazione	30/09/2014 🔤	Numero	0			
Alla registrazione	30/09/2014 🔤	Numero 99999	9			
Causale	0 🔤					
Conto	0 🔤					
Esercizio	Tutti 💟					
Tipo IVA	Tutte					
Da data comp. IVA	01/01/1900 🔤	A data comp. IVA	31/12/2099 🔤			

Procedere alla stampa del partitario del sottoconto **39038999 – Patrimonio netto da normalizzazione**, considerando le sole registrazioni integrative.

2 - Contabilità - 1 - Gestione giornaliera - 9 - Stampa Vis.Partitari

B	VISUALIZZA/STAMP	A PARTITARI < CNA	- CNA SERVIZI SOC.COOP>			, • 💌
÷.	🛓 🖵 🔲 🗛	😑 - 🕐 🖡				
Ţ	<u>1</u> - Generale <u>2</u> - Var	ie <u>3</u> - Filtri Estesi				
	Registrazione			Stampa		
	Esercizio	Tutti 💟		Tipo stampa	Cronologico	
	Dal giorno	30/09/2014 🔤	(vuoto -> data inizio esercizio)	Ordinamento	Codice conto	
	Al giorno	30/09/2014 🔤	(vuoto -> data fine esercizio)	Tipo elaborazione	Prova	
	Tipo conto	Tutti		Calcola Saldo Progre	essivi / Saldo partite	
_	Dal conto	39038999 🔤		Visualizza registrazio	one completa	
	Al conto	39038999				
	Tipo registraz.	Normali				
	Descrizione	l				

Il saldo evidenziato dal partitario deve essere uguale all'importo indicato nel prospetto di Bilancio Riclassificato – Passività alla voce (DIFFERENZA).

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:11
------------------------	-----------------	---------





Stampa bilancio riclassificato

Il risultato ottimale, nell'utilizzo del bilancio riclassificato, si ottiene effettuando la comparazione tra 2 esercizi (es. 2013/2014) o fra 2 frazioni di esercizio.

Per ottenere tale elaborazione, è necessario effettuare la riclassificazione del primo esercizio (es. 2013)

2 - Contabilità - 2 - Elaborazioni periodiche - 9 - Stampa Bil.CEE/Ricl. su Excel

🔀 STAMPA BILANCIO CEE/RICLASSIF. SU EXCEL < CNA - CNA SERVIZI SOC.CO 📼 📼 💌								
🖹 🗎 🙌 💶 - 🖵 🕜 🕪								
Considera registrazioni	Visualizza i saldi su Excel							
Esercizio 2013 - Es.da 01/01/13 al 31/12/13	 Sovrascrivi la colonna 							
Dal/Al 01/01/2013	🔵 Nella prima colonna vuota							
Tipo riclassificazione per stampe su Excel								
 Cee Riclassificato 	NB: il 'conto funzionamento' opera solo per riclassificazioni di tipo 'Altro' !							
O Altro								
Percorso file Excel in uso								
C:\rpi\Office\bscgbric-cna_CNA.xls								
Modello bscgbric-cna.xls	Ricrea file da modello							
1 - Varie 2 Anotonda importi								
Considera registrazioni Entrambe 🔽	\triangleright							
Considera anche periodo preced., per ditte in doppio	esercizio							
Non considerare operazioni di chiusura dell'eserc. da elaborare								

Nel caso in cui siano stati modificati i riferimenti al bilancio riclassificato per uno o più sottoconti standard, nel compilare la maschera di stampa, nella finestra "Tipo riclassificazione per elaborazioni su Excel" è necessario spuntare **Altro** e selezionare il **tipo di riclassificazione creato** (es.950 – Riclassificato personalizzato ditta).

Tipo riclassificazione per stampe su Excel						
Cee	NB: il 'conto funzionamento' opera solo per riclassificazioni di tipo 'Altro' !					
Altro 950	Ridassificato personalizzato ditta					

Dopo aver compilato la maschera di stampa, cliccare sull'icona del **video**: apparirà una stampa con la riclassificazione del bilancio civilistico, secondo i criteri del bilancio riclassificato. E' opportuno eseguire questa stampa e conservarla, per apportare eventuali modifiche richieste dal consulente, opportune per una più corretta aderenza del bilancio riclassificato alla tipologia di attività esercitata.

Di seguito cliccare l'icona di Excel, apparirà il seguente messaggio:



Rispondere Sì.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:12





La mancanza di riferimenti nel conto 39038999 – Patrimonio netto da normalizzazione è voluta per un maggior controllo della quadratura di bilancio.

Al termine dell'elaborazione apparirà il seguente messaggio:



Salvare senza effettuare alcuna stampa e procedere immediatamente alla riclassificazione dell'esercizio o del periodo successivo (es. 2014), selezionando in **Visualizza i saldi "Nella prima colonna vuota".**

L'elaborato prodotto da Excel, si compone di 4 fogli di lavoro:

Attività;

Passività;

Conto Economico;

Conti d'ordine (contenente gli indici di bilancio).

Procedere alla stampa dei singoli fogli e salvare cliccando Dischetto/Aggiorna.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:13
------------------------	-----------------	---------





BILANCIO CEE

II D.L. 127/91 prevede l'attuazione della IV e della VII Dir.CEE, in materia societaria, relative ai conti annuali e consolidati, modificando la struttura ed i criteri di valutazione dei bilanci delle società.

Il bilancio, secondo le disposizioni UE, non si applica obbligatoriamente a società di persone e ditte individuali, che possono quindi adottare lo schema di bilancio che ritengono più opportuno.

Il Ministero ha precisato che, nella redazione del Bilancio, imprenditori individuali e società di persone, si adeguino per quanto possibile ai criteri di valutazione dettati dalle direttive CEE per le società di capitali (criteri previsti dal rinnovato art. 2426 C.c.).

La redazione dello Stato patrimoniale e del Conto Economico deve essere effettuata utilizzando le voci degli schemi previsti dal Codice Civile. La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è quindi caratterizzata da una rigidità di schemi che non può essere disattesa o modificata, salvo casi particolari da verificare con il proprio consulente.

E' opportuno evidenziare sempre tutte le voci che compongono lo schema, anche se con importi a zero.

STRUTTURA DELLO STATO PATRIMONIALE

Lo schema di Stato patrimoniale è il seguente:

<u>ATTI\</u>	<u>/0</u>		PASSIVO
A.	CREDITI VS/SOCI	A.	PATRIMONIO NETTO
В.	IMMOBILIZZAZIONI	В.	FONDI PER RISCHI ED ONERI
C.	ATTIVO CIRCOLANTE	C.	TRATTAMENTO DI FINE
			RAPPORTO DI LAVORO
D.	RATEI E RISCONTI ATTIVI	D.	DEBITI
		E.	RATEI E RISCONTI PASSIVI

In calce allo Stato patrimoniale devono essere indicati i **Conti d'ordine**, che evidenziano fatti relativi alla gestione che, pur non influenzando il patrimonio ed il risultato economico nel momento della loro iscrizione, potranno avere effetto negli esercizi successivi.

STRUTTURA DEL CONTO ECONOMICO

La struttura del Conto economico, introdotta dalla IV Dir.CEE, prevede la forma scalare in sezione unica.

VALORE DELLA PRODUZIONE

COSTI DELLA PRODUZIONE

DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE

IMPOSTE SUL REDDITO

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

In questo modo è possibile valutare la redditività della gestione ordinaria dell'impresa e l'incidenza delle componenti straordinarie e finanziarie.

Il bilancio CEE deve tenere conto di due esercizi consecutivi. A fianco di ciascuna voce dell'esercizio in corso, deve essere indicato l'importo corrispondente relativo all'esercizio precedente.

Sono vietate le compensazioni di partite.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:14
Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:1





Stampa bilancio Cee

Per ottenere tale elaborazione, è necessario effettuare la riclassificazione del primo esercizio (es. 2014).

	2 –	Contabilità - 2 -	- Elaborazioni	periodiche -	9 – Stam	pa Bil.CEE/Ricl	. su Excel
--	-----	-------------------	----------------	--------------	----------	-----------------	------------

🔀 STAMPA BILANCIO CEE/RICLASSIF. SU EXCEL < CNA - CNA SERVIZI SOC.CO	x
Considera registrazioni Visualizza i saldi su Excel	
Esercizio 2014 🔤 Es.da 01/01/2014 al 31/12/2014 💿 Sovrascrivi la colonna	1
Dal/Al 01/01/2014 31/12/2014 Nella prima colonna vuota	
Tipo ridassificazione per stampe su Excel	
Cee NB: il 'conto funzionamento' opera so per riclassificazioni di tipo 'Altro' !	lo
Riclassificato	
O Altro	
Percorso file Excel in uso	
C: \rpi\Office\bscgbice-CNA_CNA.xls	-
Modello bscgbice-CNA.xls Ricrea file da modello	
<u>1</u> - Varie <u>2</u> - Arrotonda importi	
Considera registrazioni Entrambe	
Considera anche periodo preced., per ditte in doppio esercizio	
Non considerare operazioni di chiusura dell'eserc. da elaborare	

Nel caso in cui siano stati modificati i riferimenti al bilancio Cee per uno o più sottoconti standard, nel compilare la maschera di stampa, nella finestra "Tipo riclassificazione per elaborazioni su Excel" è necessario spuntare **Altro** e selezionare il **tipo di riclassificazione CEE creato** (es. 901 – CEE personalizzato ditta).

Tipo riclassificazione	per stampe su l	Excel
Cee		NB: il 'conto funzionamento' opera solo per riclassificazioni di tipo 'Altro' !
 Altro 	901	Riferimenti CEE personalizzati ditta

Dopo aver compilato la maschera di stampa, cliccare sull'icona del **video**: apparirà una stampa con la riclassificazione del bilancio civilistico, secondo i criteri del bilancio CEE. E' opportuno eseguire questa stampa e conservarla.

Successivamente cliccare l'icona di Excel, il programma inizierà l'elaborazione del Bilancio Cee, al termine apparirà il seguente messaggio:



Salvare senza effettuare alcuna stampa e procedere alla riclassificazione dell'esercizio precedente selezionando in **Visualizza i saldi "Nella prima colonna vuota".**

Nel caso in cui, relativamente all'esercizio precedente, siano già state effettuate le operazioni di chiusura, spuntare il campo "Non considerare operazioni di chiusura".

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:15
------------------------	-----------------	---------



RETE PER L'INFORMATICA

Considera r	egistrazioni			Visualizza i saldi su Excel
Esercizio	2013 🔤 Es.da 01/01	/13 al 31/12/13		Sourcescrivi la colonna
Dal/Al	01/01/2013 🔤	31/12/2013		 Nella prima colonna vuota
Tipo riclassi	ficazione per stampe su	Excel		
• Cee	ificato			NB: il 'conto funzionamento' opera s per riclassificazioni di tipo 'Altro'
 Altro 	0 🔤			
Percorso fil	e Excel in uso			
C:\rpi\Off	ice\bscgbice-CNA_CNA.	xls		
Modello	bscgbice-CNA.xls			Ricrea file da modello
<u>1</u> - Varie	<u>2</u> - Arrotonda importi			
Considera	registrazioni	Normali		
CODSIG	era anche periodo prece	d., per ditte in d	oppio ese	Tazie

Dopo aver compilato la maschera di stampa, cliccare sull'icona del **video**: apparirà una stampa con la riclassificazione del bilancio civilistico, secondo i criteri del bilancio CEE. E' opportuno eseguire questa stampa e conservarla.

Successivamente cliccare l'icona di Excel, il programma inizierà l'elaborazione del Bilancio Cee, al termine apparirà il seguente messaggio:



L'elaborato prodotto da Excel, si compone di 4 fogli di lavoro:

Attività;

Passività;

Conto Economico;

Conti d'ordine

Salvare cliccando Dischetto/Aggiorna e procedere alla stampa dei singoli fogli.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:16





BILANCIO CEE IN FORMA ABBREVIATA

Il bilancio CEE in forma abbreviata può essere redatto dalle società che nel primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, non abbiano superato due dei seguenti limiti:

- Totale attivo dello Stato patrimoniale non superiore a € 4.400.000;
- Ricavi delle vendite e delle prestazioni non oltre € 8.800.000;
- 50 dipendenti occupati in media durante l'esercizio (la media deve essere calcolata in base alla media giornaliera).

L'adozione del bilancio in forma abbreviata è una facoltà, non un obbligo, per cui si è liberi di adottare comunque lo schema di bilancio ordinario.

E' opportuno evidenziare sempre tutte le voci che compongono lo schema, anche se con importi a zero.

Il bilancio CEE in forma abbreviata deve tenere conto di due esercizi consecutivi. A fianco di ciascuna voce dell'esercizio in corso deve essere indicato l'importo corrispondente relativo all'esercizio precedente.

Sono vietate le compensazioni di partite.

Stampa bilancio Cee in forma abbreviata

Per ottenere tale elaborazione è necessario effettuare la riclassificazione del primo esercizio (es. 2011).

2 – Contabilità – 2 – Elaborazioni periodiche – 9 – Stampa Bil.CEE/Ricl. su Excel

🔀 STAMPA BILANCIO CEE/RICLASSIF. SU EXCEL < CNA	4 - CNA SERVIZI SOC.CO 😑 🔳 💌
Considera registrazioni Esercizio 2014 Es.da 01/01/2014 al 31/12/2014 Dal/Al 01/01/2014	Visualizza i saldi su Excel Sovrascrivi la colonna Nella prima colonna vuota NB: il 'conto funzionamento' opera solo per riclassificazioni di tipo 'Altro' !
Altro 490 CEE abbreviato sta	ndard CNA
Percorso file Excel in uso C:\rpi\Office\BSCGBICEAB-CNA.XLS Modello BSCGBICEAB-CNA.XLS	Ricrea file da modello
1 - Varie 2 - Arrotonda importi Considera registrazioni Normali Considera anche periodo preced., per ditte in doppio Non considerare operazioni di chiusura dell'eserc. da eta	esercizio elaborare

Nella finestra "Tipo riclassificazione per elaborazioni su Excel" spuntare la voce Altro e selezionare il Tipo riclassificazione 490 – CEE abbreviato standard CNA o il tipo di riclassificazione personalizzato creato.

Dopo aver compilato la maschera di stampa, cliccare sull'icona del **video**: apparirà una stampa con la riclassificazione del bilancio civilistico, secondo i criteri del bilancio CEE in forma abbreviata. E' opportuno eseguire questa stampa e conservarla.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:17





Successivamente cliccare l'icona di Excel, il programma inizierà l'elaborazione del Bilancio Cee in forma abbreviata, al termine apparirà il seguente messaggio:

Business N	et 🧧	x
i	Generazione del Bilancio terminata.	
	ОК	

Salvare senza effettuare alcuna stampa.

Procedere alla riclassificazione dell'esercizio precedente selezionando in Visualizza i saldi "Nella prima colonna vuota".

Nel caso in cui, relativamente all'esercizio precedente, siano già state effettuate le operazioni di chiusura, spuntare il campo "Non considerare operazioni di chiusura".

Considera i	registrazioni		Visualizza i saldi su Excel
Esercizio	2013 🔤 Es.da 01/01	/13 al 31/12/13	 Sovrascrivi la colonna
Dal/Al	01/01/2013 🔤	31/12/2013	Nella prima colonna vuota
Tipo riclassi	ificazione per stampe su	Excel	
Cee			NB: il 'conto funzionamento' opera :
Riclass	ificato		per riclassificazioni di tipo 'Altro
 Altro 	490 🔤	CEE abbreviato st	tandard CNA
Percorso fil	e Excel in uso		
C: \rpi \Off	ice\BSCGBICEAB-CNA.X	LS	
Modello	BSCGBICEAB-CNA.XLS		Ricrea file da modello
<u>1</u> - Varie	<u>2</u> - Arrotonda importi		
Considera	registrazioni	Normali	

Dopo aver compilato la maschera di stampa, cliccare sull'icona del **video**: apparirà una stampa con la riclassificazione del bilancio civilistico, secondo i criteri del bilancio CEE in forma abbreviata. E' opportuno eseguire questa stampa e conservarla.

Successivamente cliccare l'icona di Excel, il programma inizierà l'elaborazione del Bilancio Cee in forma abbreviata, al termine apparirà il seguente messaggio:



Bilanci_Riclassificati Rev. 07/11/2014 Pa	ag.:18
-------------------------------------------	--------





L'elaborato prodotto da Excel, si compone di 4 fogli di lavoro:

Attività;

Passività;

Conto Economico;

Conti d'ordine

Salvare cliccando Dischetto/Aggiorna e procedere alla stampa dei singoli fogli.

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:19
------------------------	-----------------	---------





Revisioni

07/11/2014 Versione originale

CNA SERVIZI RETE PER L'INFORMATICA

Bilanci_Riclassificati	Rev. 07/11/2014	Pag.:20
------------------------	-----------------	---------